



FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO

<b>Programa</b>	Cultura Viva del cantón Pedro Moncayo	
<b>Proyecto</b>	CULTURA VIVA, PATRIMONIO E INTERCULTURALIDAD EN EL CANTÓN PEDRO MONCAYO, FASE II	
<b>Descripción del proyecto</b>	<b>Articulación de la gestión cultural pública con la gestión cultural comunitaria, asumiendo la diversidad cultural del cantón. Para ello se propone los siguientes componentes de articulación:</b>	<b>Objetivo:</b>
	1. Agenda Cultural Anual del Cantón Pedro Moncayo. 2. Implementación del Plan de Salvaguardia de la Declaratoria Patrimonial de San Pedro.	Desarrollar una Agenda Cultural del Cantón Pedro Moncayo en el espacio público facilitando la confluencia de la gestión pública hacia el fortalecimiento de la gestión comunitaria de la cultura.
	3. Formulación del Plan Cantonal de Desarrollo Cultural. 4. Convocatoria, evaluación, selección y financiamiento con fondos concursables de iniciativas ciudadanas que fomenten la salvaguardia patrimonial.	Desarrollar los sub-ejes temáticos URGENTES del Plan de Salvaguardia de la Declaratoria Patrimonial de San Pedro en los 5 territorios parroquiales del Cantón.
		Desarrollar un proceso de construcción participativa de una propuesta de Plan Cantonal de Desarrollo Cultural 2017 - 2025 aplicando un enfoque intercultural a nivel sectorial y territorial.
		Realizar una experiencia piloto en la planificación, ejecución y evaluación de una convocatoria, análisis, selección y financiamiento con fondos concursables a iniciativas ciudadanas que fomenten la salvaguardia patrimonial.

<b>Seguimiento</b>	<b>HITOS DEL PROYECTO</b>						
	<b>Para avance programático</b>			<b>Ejecución</b>			
	<b>Detalle</b>	<b>Medio de verificación</b>	<b>Pond. %</b>	<b>Unidad</b>	<b>Meta</b>	<b>Avance</b>	<b>Fecha logro</b>
	1. Formulación y aprobación de Agenda Cultural Anual	Agenda Cultural Anual	10,00	Documento	1	1 x	31/01/2017
	2. Formulación y aprobación de TDR para contrataciones anuales	TDR	5,00	Documentos	5	5 x	28/02/2017
	3. Contratación de 3 Proveedores	Contratos	5,00	Contratos	3	3 x	01/08/2017
	4. Contratación de 2 Consultores	Contratos	5,00	Contratos	2		
	5. Festival - Encuentro Patrimonios Culturales Vivos	Informe	5,00	Festival	1	1 x	24/02/2017
	6. Celebración del Mushuk Nina	Informe	5,00	Evento	1	1 x	26/03/2017
	7. Fiesta de Guioneros	Informe	2,00	Evento	1	1 x	14/04/2017
8. Feria Mundial de la Rosa	Informe	8,00	Evento	1	1 x	14/05/2017	
9. Fiestas de San Pedro	Informe	10,00	Evento	1	1 x	29/07/2017	
10. Informe Consultoría Implementación Plan de Salvaguarda	Documento	5,00	Consultoría	1	1 x	29/07/2017	
11. Fiestas de Cantonización	Informe	10,00	Evento	1	1 x	26/09/2017	
12. Informe Consultoría Formulación Plan de Desarrollo Cantonal	Documento	5,00	Consultoría	1			
13. Fiestas de Mama Nati	Informe	5,00	Evento	1	1 x	22/11/2017	
14. Ejecución Agendas Culturales Parroquiales	Informe	10,00	Agendas	5	3 x	30/10/2017	
15. Iniciativas Gestores Culturales Comunitarios Apoyadas	Informe	10,00	Iniciativas	5	5 x	15/10/2017	
<b>Avance financiero</b>			<b>Codificado</b>				
			<b>Inicial</b>	<b>Reforma</b>	<b>Ejecutado</b>		
GAD PM			150.000,00	5.900,00	110.871,40		

<b>Nivel de avance: 90,20%</b>		<b>Mes</b>	<b>Programático</b>	<b>Financiero</b>
	Financiero		71,12	
	Programático		86,00	
	Enero	10,00	71,12	
	Febrero	20,00	-	
	Marzo	25,00	3,110,00	
	Abril	27,00	-	
	Mayo	35,00	32.231,40	
	Junio	45,00	26.232,15	
	Julio	62,00	41.777,85	
	Agosto	69,00	-	
	Septiembre	79,00	-	
	Octubre	82,50	-	
Noviembre	87,50	1.620,00		
Diciembre				

<b>Resumen narrativo:</b>		<b>Actualizado por:</b>	<b>Fecha:</b>
Enero, 2017:	<b>Avances:</b> Se ha formulado y presentado a Alcaldía la Agenda Cultural Anual sustentada en el POA, PAC, PAI del año fiscal; así como en las tradiciones y referencias culturales del territorio.	Rosendo Yugcha	31/01/2017
	<b>Problemas y soluciones implemetadas:</b>		
Febrero, 2017:	<b>Avances:</b> Se ha formulado y presentado los TDRs de Amplificación de Sonido profesional, Representación cultura y promoción, Organización de eventos, Servicio de transporte y Consultoría del plan de salvaguarda.	Rosendo Yugcha	28/02/2015
	<b>Problemas y soluciones implemetadas:</b>		
Marzo, 2017:	<b>Avances:</b> Se ha armado los expedientes para ingresar en la Unidad de Compras Públicas de 5 procesos: Amplificación, Promoción Artística, Org. De Eventos, Transporte y Consultoría Plan de Salvaguardia. <b>Se ha desarrollado el evento Mushuk Nina 2017</b>	Rosendo Yugcha	30/03/2017
	<b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> - Ausencia de orientaciones para el Calculo de Presupuesto Referencial que fueron solicitadas y solventadas a la Unidad de Compras Públicas.		
Abril, 2017:	<b>Avances:</b> Se realizó el evento Fiesta de Guioneros en coordinación con la Parroquia San Juan Bautista de Tabacundo. A la agenda inicial se incrementó dos muestras didácticas para niños y niñas que fomentaron el conocimiento de la historia y patrimonio detrás de esta celebración. El apoyo económico fue de 2.030 USD.	Rosendo Yugcha	30/04/2017
	<b>Problemas y soluciones implemetadas:</b>		
Mayo, 2017:	<b>Avances:</b> Se realizó el evento Feria Mundial de La Rosa en coordinación con la Corporación de Floricultores de Tabacundo, ASOPROAGRIPEDRO, ASOGEAPSE, Red Cultural de Pedro Moncayo y Asociaciones de la Localidad, el apoyo del GADP de Pichincha, Ministerio de Cultura y Superintendencia de Control del Poder del Mercado. La agenda incluyó: Inauguración Tour de La Rosa, Tour de la Rosa, Cinco Puntos Activos dentro del Tour de La Rosa, Encuentro Cultural Musical, Desfile de Rosas y Carrozas, Serenata a Mama Nati y III Cumbre Mundial de la Floricultura. Inversión: Amplificación: 6.726,00; Organización eventos: 6.794,40; Artistas: 6.726,00; Decoración Tour: 10.999,72. <b>TOTAL: 31.246,12</b>	Rosendo Yugcha	30/05/2017

	<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> - Algunas estructuras gigantes con rasas fueron desmanteladas, finalizado el evento. Se reubicaron las demás estructuras en el Centro de Exposiciones para adornar el escenario de la III Cumbre Mundial de la Floricultura. Es importante para otros años contratar el montaje de estructuras florales in situ.</p>		
Junio, 2017:	<p><b>Avances:</b> Se realizó el evento: Fiestas de San Pedro 2017 con los eventos Encuentro Interescolar, Aniversario Declaratoria, Noche Sampedrina, Aruchico Escolar, Toma de la Plaza, Eventos Comunidades. Inversión: Amplificación: 9,000,00; Organización de eventos: 12,000,00; Representación Cultural: 7,000,00; Transporte: 1,410,00. <b>TOTAL: 29.410,00 USD.</b> Adicional se realizaron transferencias por <b>12.000,00 para Agendas Culturales Parroquiales de Tupigachi, Malchingui y Tocachi.</b></p>	Rosendo Yugcha	30/07/2017
	<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> - Incumplimiento proveedora de organización de eventos en eventos de comunidades. Se acudió al diálogo para llegar acuerdos, previo llamado de atención verbal.</p>		
Julio, 2017:	<p><b>Avances:</b> Se realizó el evento: Fiestas de San Pedro 2017 con el apoyo a los eventos Octavas de Doña Josefita y Mama Arrayana. Además atención a iniciativas ciudadanas: 3er Festival Cantonal de la Chicha de Jora 2017, El Pueblo Canta al Pueblo 2017 en Malchingui y evento de San Pedro en la Comuna Cochasqui el 15 de julio, adicional una Exposición de Pintores de la CORPORACIÓN LATINA DE ARTISTAS PLÁSTICOS Y VISUALES DEL ECUADOR en Malchingui el 01 de julio.</p>	Rosendo Yugcha	30/07/2017
	<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> - Las actividades sobretodo del 15 de julio saturaron la agenda prevista, pero con la coordinación previa con los organizadores, se pudo atender la mayoría de los requerimientos con bienes municipales y compromisos puntuales con proveedores.</p>		
Agosto, 2017:	<p><b>Avances:</b> Se realizó el evento: Fiestas de San Pedro 2017-Entradas de Rama en la comunidad de Chaupiloma el 04 y 05 de agosto del 2017 de 20h00 a 02h00 cada día. Además se apoyo la realización del evento: Coronación de la Reina del Barrio El Chicharrón el 26 de agosto del 2017 de 20h00 a 01h00.</p>	Rosendo Yugcha	30/08/2017
	<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> - El presupuesto inicial para las Fiestas de San Pedro y Cantonización en el contrato de promoción y organización de eventos se incrementó en un 16% debido a que se tuvo que atender una invitación de la CCE a recibir un galardón por la declaratoria patrimonial y por la inclusión de necesidades de ornamentación y arreglo de locales para eventos de cantonización que no estaban contemplados. Los barrios incrementan la carga artística y su demanda de sonido lo cual a su requiere de una mayor inversión en los eventos coronaciones de Reina, haciendose necesario un reajuste de precios y de presupuesto del proveedor.</p>		
Septiembre, 2017:	<p><b>Avances:</b> Se realizó el evento: Cantonización con los siguientes eventos: Desfile pregón, Elección Reina, Expoferia, Desfile MINEDUC, Desfile Confraternidad, Sesión Solemne, entre otros. Inversión total: \$29.777,85. Impacto total: 39.000 asistentes. Al final de septiembre se ha transferido \$12.000,00 a las parroquias de Tupigachi, Malchingui y Tocachi.</p>	Rosendo Yugcha	30/09/2017
	<p><b>Problemas y soluciones implementadas:</b> - El presupuesto de promoción y organización de eventos se incrementó nuevamente por la solicitud de Alcaldía de realizar adecuaciones del Coliseo 2000 y Centro de Exposiciones, no contempladas en presupuesto inicial, por un valor de 10.000,00 USD. Se realizará una liberación y traspaso de presupuesto de 7.720,00 USD de la Unidad de Deporte que no se ha utilizado, para cubrir una parte del déficit. Se proyecta realizar una reforma para liberar y traspasar presupuesto del rubro destinado para contratar una Consultoría para la Elaboración del Plan de Salvaguardia en el último trimestre.</p>		
Octubre, 2017:	<p><b>Avances:</b> Se recibió el informe de ejecución de la parroquia de Tocachi. Adicional se apoyó con préstamo de bienes municipales a una iniciativa cultural comunitaria: las Fiestas de la Virgen del Rosario en la Comunidad Cochasqui realizadas el 13, 14 y 15 de octubre con un impacto de 3.000 personas asistentes y 50 artistas locales participantes.</p>	Rosendo Yugcha	31/10/2017
	<p><b>Problemas y soluciones implementadas:</b> - La amplificación de propiedad municipal no abastecía el requerimiento de la Comuna Cochasqui. Para solventar el problema se acudió al compromiso del GADPP de apoyar con amplificación según oficio 19-SCPP-17 de marzo 17 del 2017, quien asume el pago del proveedor del día 14 de octubre del 2017.</p>		
Noviembre, 2017:	<p><b>Avances:</b> Se realizó la programación del evento Mama Nati en coordinación con la Parroquia San Juan Bautista de Tabacundo. Se invirtió: 1.200 USD en Amplificación Profesional y 420,00 en Representación cultural. Con un impacto de 1.523 personas.</p>	Rosendo Yugcha	30/11/2017
	<p><b>Problemas y soluciones implementadas:</b> - Sin novedad.</p>		