



<b>Programa</b>	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir	
<b>Proyecto</b>	Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional	
<b>Descripción del proyecto</b>	para lograr los cambios en la realidad planteados en los objetivos estratégicos de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial en los niveles de gobierno Parroquial, Cantonal y Provincial, además de promover la sinergia entre actores públicos y privados, se plantea potenciar la participación de la población local de las formas locales de gobierno y en la toma de decisiones. En este sentido, la articulación de los tres niveles de gobierno y la Universidad Central permitirán mejorar estos procesos, disminuyendo y optimizando la curva de aprendizaje así como los recursos, cada vez más limitados en el marco de la teoría de cambio.	<b>Objetivos</b>
		OE1: Concertar la cooperación e intervención interinstitucional con entidades públicas y organismos de cooperación para la seguridad ciudadana y el Buen Vivir
		OE2: Garantizar la gestión operativa y administrativa de la municipalidad a fin de alcanzar niveles óptimos, de calidad, funcionalidad, excelencia y calidez, mediante la dotación de la logística y recursos necesarios para la coordinación de funciones con las entidades públicas

<b>Seguimiento</b>	<b>HITOS DEL PROYECTO</b>				
	Para avance programático				
	Detalle		Medio de verificación	Pond. %	<b>Ejecución</b>
					Unidad
	1	Diseño y gestión de los Proyecto general y propuestas específicas	Proyecto	10,00	Meta
	2	Reuniones de coordinación interinstitucional	Ayudas memorias	10,00	Avance
	3	Proceso precontractual de la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE	TDR's y documentación precontractual	12,00	(X)
	4	Coordinación interdepartamental de eventos	Ayudas memorias	10,00	Fecha logro
	5	Implementación de los proyectos y/o propuestas	Informes técnicos	30,00	
	6	Realización de Informes de pago del servicio de refrigerios y generación de nuevas órdenes de compra	Informes, certificación y facturas	13,00	
7	Planificación, seguimiento y evaluación de la programación semestral.	Informes	10,00		
8	Procesar y generar informes mensuales y anual para la LOTAIP	informes	5,00		
Avance financiero		Codificado			
GAD PM		Inicial	Reforma	Ejecutado	
		\$ 10.000,00	\$ -	\$ 7.056,00	

<b>Nivel de avance:</b>	<b>85,20 %</b>	<b>Mes</b>	<b>Programático</b>	<b>Financiero</b>
		Enero	17,33	-
		Febrero	38,66	-
		Marzo	47,00	3.730,50
		Abril	51,16	-
		Mayo	53,01	-
		Junio	57,81	1.714,50
		Julio	65,61	1.611,00
		Agosto	72,07	-
		Septiembre	77,71	-
		Octubre	80,34	-
		Noviembre	91,48	-
		Diciembre		

<b>Resumen narrativo:</b>		<b>Actualizado por:</b>	<b>Fecha:</b>
Enero, 2019:	<b>Avances:</b> 1). Se diseña el proyecto Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional 2). Se avanza en la formulación de los TDR's para la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE 3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE 4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, Plan de poblamiento Forestal, capacitación de fortalecimiento a las organizaciones productivas, levantamiento de areas mineras de libre aprovechamiento, capacitación de compras públicas.	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/01/2019
	<b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No se identifica problema alguno		
Febrero, 2019:	<b>Avances:</b> 1). Se diseña el proyecto Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional 2). Se avanza en la formulación de los TDR's para la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE 3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE 4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, Plan de	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	28/02/2019
	<b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica		
Marzo, 2019:	<b>Avances:</b> 1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo 2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo. 3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE 4). Se desarrollan acciones inherentes a las capacitaciones del Ser Bachiller, Diseño del Plan Vial cantonal, Taller de Compras Públicas y visitas de campo a las áreas mineras a los libres aprovechamientos municipales para el diagnóstico	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/03/2019
	<b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica		

Abril, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/04/2019
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> La entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios; por lo que no se facilita los refrigerios desde por el lapso de 15 días en el no se contaba con la orden de refrigerios generada.</p>			
Mayo, 2019:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal.</li> <li>5). La facultad Administrativa realiza la entrega de la segunda fase del proyecto de índices de gestión aplicado al GAD Municipal de Pedro Moncayo (Matriz metodológica de medición de los índices de gestión).</li> <li>6). Entrevista de la coordinación general de la Universidad Central del Ecuador (Martha Acosta) con el Sr. alcalde del cantón Pedro Moncayo para ratificar la planificación semestral a base del convenio UCE-GAD MPM.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/05/2019
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> Persiste la entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios; por lo que no se facilita los refrigerios desde por el lapso de 15 días en el no se contaba con la orden de refrigerios generada.</p>			
Junio, 2019:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de junio</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de mayo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal, campaña de corazón (RRR de Residuos Sólidos), Levantamiento de información para el Plan Vial Cantonal y Plan de Gestión y uso del suelo.</li> <li>5). Entrevista de la coordinación general de la Universidad Central del Ecuador (Martha Acosta) con el Sr. alcalde del cantón Pedro Moncayo para ratificar la planificación semestral a base del convenio UCE-GAD MPM.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/06/2019
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> Persiste la entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los</p>			
Julio, 2019:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de junio</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de junio.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal, campaña de corazón (RRR de Residuos Sólidos), Levantamiento de información para el Plan Vial Cantonal y Plan de Gestión y uso del suelo, acompañamiento en el proceso del Record Guinness</li> <li>5). Entrevista de la coordinación general de la Universidad Central del Ecuador (Martha Acosta) con los técnicos del GAD Municipal para confirmar la planificación semestral a base del convenio UCE-GAD MPM.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/07/2019
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> Persiste la entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios. En razón de la demanda generada en los meses de junio y julio se ha utilizado el servicio de refrigerios del mes de septiembre y octubre.</p>			
Agosto, 2019:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de julio</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de agosto.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, campaña de corazón (RRR de Residuos Sólidos), Levantamiento de información para el Plan Vial Cantonal y Plan de Gestión y uso del suelo.</li> <li>5). En este mes se reduce la afluencia de los estudiantes al territorio debido a las vacaciones del período estudiantil.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/08/2019
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica</p>			
Septiembre, 2019:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Reunión Con la coordinadora de la Universidad central para acordar el trabajo que realizara dentro del GAD de acuerdo al convenio que tienen</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/09/2019
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica</p>			
Octubre, 2019:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para los meses de noviembre y diciembre (proyecto y TDR's)</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra de los meses de julio a octubre.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE (Producción agropecuaria, Terapias de Lenguaje en los Centros de Desarrollo Infantil, Terapias físicas en la parroquias para las personas adultas mayores, Capacitación Ser bachiller a jóvenes aspirantes a la Universidad, Apoyo en la actividades de fomento Turístico)</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/10/2019
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica</p>			

<p>Noviembre, 2019:</p>	<p>1). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE (Producción agropecuaria, Terapias de Lenguaje en los Centros de Desarrollo Infantil, Terapias físicas en la parroquias para las personas asultas mayores, Capacitación Ser bachiller a jóvenes aspirantes a la Universidad, Apoyo en la actividades de fomento Turístico)</p>	<p>Alexandra Pinchao Planeación Estratégica</p>	<p>30/11/2019</p>
<p><u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> El proceso de compras públicas se retrasa debido a la traspapelación de documentos en la asesoría de Alcaldía, por lo que por 2 semanas no se cuenta con el servicio de refrigerios para los estudiantes de la Universidad Central del Ecuador.</p>			