



FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO



<b>Programa</b>	Democracia participativa y cogestión concertada del Buen Vivir	
<b>Proyecto</b>	Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional	
<b>Descripción del proyecto</b>	<p>para lograr los cambios en la realidad planteados en los objetivos estratégicos de los Planes de Desarrollo y Ordenamiento Territorial en los niveles de gobierno Parroquial, Cantonal y Provincial, además de promover la sinergia entre actores públicos y privados, se plantea potenciar la participación de la población local de las formas locales de gobierno y en la toma de decisiones. En este sentido, la articulación de los tres niveles de gobierno y la Universidad Central permitirán mejorar estos procesos, disminuyendo y optimizando la curva de aprendizaje así como los recursos, cada vez más limitados en el marco de la teoría de cambio.</p>	<b>Objetivos</b>
		<p>OE1: Concertar la cooperación e intervención interinstitucional con entidades públicas y organismos de cooperación para la seguridad ciudadana y el Buen Vivir</p>
		<p>OE2: Garantizar la gestión operativa y administrativa de la municipalidad a fin de alcanzar niveles óptimos, de calidad, funcionalidad, excelencia y calidez, mediante la dotación de la logística y recursos necesarios para la coordinación de funciones con las entidades públicas</p>

<b>Seguimiento</b>	<b>HITOS DEL PROYECTO</b>									
	<b>Para avance programático</b>				<b>Ejecución</b>					
	<b>Detalle</b>				<b>Unidad</b>	<b>Meta</b>	<b>Avance</b>	<b>(%)</b>	<b>Fecha logro</b>	
			<b>Medio de verificación</b>	<b>Pond. %</b>						
	1	Diseño y gestión de los Proyecto general y propuestas específicas	Proyecto	10,00	unidad	1		x	30/11/2018	
	2	Reuniones de coordinación interinstitucional	Ayudas memorias	10,00	porcentaje	100	100,00	x	09/11/2018	
	3	Proceso precontractual de la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE	TDR's y documentación precontractual	12,00	porcentaje	100	100,00	x	30/11/2018	
	4	Coordinación interdepartamental de eventos	Ayudas memorias	10,00	porcentaje	100	100,00	x	30/11/2018	
	5	Implementación de los proyectos y/o propuestas	Informes técnicos	30,00	porcentaje	100	100,00	x	30/11/2018	
	6	Realización de Informes de pago del servicio de refrigerios y generación de nuevas órdenes de compra	Informes, certificación y facturas	13,00	porcentaje	100	100,00	x	30/11/2018	
7	Planificación, seguimiento y evaluación de la programación semestral.	Informes	10,00	porcentaje	100	100,00	x	30/11/2018		
8	Procesar y generar informes mensuales y anual para la LOTAIP	informes	5,00	Unidad	13	13,00	x	30/11/2018		
<b>Avance financiero</b>				<b>Codificado</b>						
				<b>Inicial</b>		<b>Reforma</b>		<b>Ejecutado</b>		
GAD PM				\$ 10.000,00		\$ 14.910,72		\$ 14.742,00		

<b>Nivel de avance:</b>	<b>99,66 %</b>	<b>Mes</b>	<b>Programático</b>	<b>Financiero</b>
		Enero	17,33	-
		Febrero	38,66	-
		Marzo	47,00	2.016,00
		Abril	51,16	630,00
		Mayo	53,01	1.134,00
		Junio	57,81	3.276,00
		Julio	65,61	1.557,36
		Agosto	72,07	504,00
		Septiembre	77,71	504,00
		Octubre	86,68	378,00
		Noviembre	93,14	-
		Diciembre	100,00	4.742,64

<b>Resumen narrativo:</b>		<b>Actualizado por:</b>	<b>Fecha:</b>
Enero, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se diseña el proyecto Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional</li> <li>Se avanza en la formulación de los TDR's para la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE</li> <li>Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, Plan de poblamiento Forestal, capacitación de fortalecimiento a las organizaciones productivas, levantamiento de areas mineras de libre aprovechamiento, capacitación de compras públicas.</li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No se identifica problema alguno</p>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/01/2018
Febrero, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Se diseña el proyecto Alianzas y convenios de Cooperación Interinstitucional</li> <li>Se avanza en la formulación de los TDR's para la contratación del servicio de refrigerios para los eventos y/o actividades con la UCE</li> <li>Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, Plan de</li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica</p>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	28/02/2018
Marzo, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</li> <li>Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo.</li> <li>Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>Se desarrollan acciones inherentes a las capacitaciones del Ser Bachiller, Diseño del Plan Vial cantonal, Taller de Compras Públicas y visitas de campo a las áreas mineras a los libros aprovechamientos municipales para el diagnóstico respectivo.</li> </ol> <p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica</p>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/03/2018

Abril, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de marzo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/04/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> La entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios; por lo que no se facilita los refrigerios desde por el lapso de 15 días en el no se contaba con la orden de refrigerios generada.</p>			
Mayo, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de mayo</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de mayo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal.</li> <li>5). La facultad Administrativa realiza la entrega de la segunda fase del proyecto de índices de gestión aplicado al GAD Municipal de Pedro Moncayo (Matriz metodológica de medición de los índices de gestión).</li> <li>6). Entrevista de la coordinación general de la Universidad Central del Ecuador (Martha Acosta) con el Sr. alcalde del cantón Pedro Moncayo para ratificar la planificación semestral a base del convenio UCE-GAD MPM.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/05/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> Persiste la entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios; por lo que no se facilita los refrigerios desde por el lapso de 15 días en el no se contaba con la orden de refrigerios generada.</p>			
Junio, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de junio</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de mayo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal, campaña de corazón (RRR de Residuos Sólidos), Levantamiento de información para el Plan Vial Cantonal y Plan de Gestión y uso del suelo.</li> <li>5). Entrevista de la coordinación general de la Universidad Central del Ecuador (Martha Acosta) con el Sr. alcalde del cantón Pedro Moncayo para ratificar la planificación semestral a base del convenio UCE-GAD MPM.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/06/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> Persiste la entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los</p>			
Julio, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de junio</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de junio.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, capacitación en BPM y atención al cliente a los vendedores ambulantes y del mercado municipal, campaña de corazón (RRR de Residuos Sólidos), Levantamiento de información para el Plan Vial Cantonal y Plan de Gestión y uso del suelo, acompañamiento en el proceso del Record Guinness</li> <li>5). Entrevista de la coordinación general de la Universidad Central del Ecuador (Martha Acosta) con los técnicos del GAD Municipal para confirmar la planificación semestral a base del convenio UCE-GAD MPM.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/07/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> Persiste la entrega extemporánea de los informes por cada una de las áreas municipales, hace que retrase el proceso de la generación de la nueva orden de compra de los refrigerios. En razón de la demanda generada en los meses de junio y julio se ha utilizado el servicio de refrigerios del mes de septiembre y octubre.</p>			
Agosto, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Generación del proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de junio</li> <li>2). Gestión del pago del servicio de alimentación de la orden de compra del mes de agosto.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE</li> <li>4). Se desarrollan acciones inherentes a turismo, lenguaje sicomotriz en los CIBV's, capacitaciones del Ser Bachiller, diagnóstico agroecológico, capacitación de fortalecimiento organizacional a organizaciones productivas, campaña de corazón (RRR de Residuos Sólidos), Levantamiento de información para el Plan Vial Cantonal y Plan de Gestión y uso del suelo.</li> <li>5). En este mes se reduce la afluencia de los estudiantes al territorio debido a las vacaciones del período estudiantil.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/08/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica</p>			
Septiembre, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Se genera el proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de noviembre</li> <li>2). Al mes de septiembre se ha logrado generar 15 pedidos de refrigerios mediante la modalidad de catálogo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE, especialmente con la unidad de Desarrollo infantil y desarrollo económico.</li> <li>4). En este mes se reduce la afluencia de los estudiantes al territorio debido a las vacaciones del período estudiantil.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/09/2018
<p><b>Problemas y soluciones implemetadas:</b> No aplica</p>			
Octubre, 2018:	<p><b>Avances:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1). Se genera el proceso de contratación del nuevo pedido del servicio de refrigerios para el mes de noviembre</li> <li>2). Al mes de septiembre se ha logrado generar 15 pedidos de refrigerios mediante la modalidad de catálogo.</li> <li>3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los diversos eventos y/o actividades desarrolladas a base del convenio con la UCE, especialmente con la unidad de Desarrollo infantil y desarrollo económico.</li> <li>4). En este mes se reduce la afluencia de los estudiantes al territorio debido a las vacaciones del período estudiantil.</li> </ol>	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/10/2018

	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> No aplica		
Noviembre, 2018:	<u>Avances:</u> 1). Se coordina el taller de socialización del manual de procesos del GAD Municipal de Pedro Moncayo 2). Se lleva a efecto el taller de evaluación y planificación de los proyectos de vinculación con la UCE obteniendo un nivel de avance del 75,95% 3). Se trabaja en los actividades de los proyectos de: Taller de capacitación Minera, Terapias de Estimulación lingüística en los CDI's, Programa de Capacitación Ser Bachiller, Fortalecimiento del sistema agro productivo del cantón, Fortalecimiento de las organizaciones productivas del cantón, taller de socialización del manual de procesos del GAD Municipal de Pedro Moncayo, se realiza la entrega de los estudios de las minas de libre aprovechamiento del GAD Municipal de Pedro Moncayo, Taller de emprendimientos y Gestión Malchinguí, Recorrido fotográfico de los sitios turísticos para elaboración de los mapas turísticos del cantón, Visitas Técnicas de la granjas agroturísticas, Taller de sistemas de riego a productores agroecológicos de Cananville, presentación de los Coros de las universidades en las fiestas de Mama Nati. 3). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los eventos y/o actividades antes enunciadas. 4). Se gestiona la reforma del presupuesto para solventar la demanda de refrigerios para la actividades programadas para finalizar el año 2018. 5). Se diseña y presenta el proyecto de Alianzas y Convenios de cooperación interinstitucional para generar el proceso de contratación respectiva. 6). Se genera el informe y documentación necesaria para el proceso de pago de los refrigerios facilitados en el mes de noviembre.	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	30/10/2018
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> Persiste la comunicación tardía de los coordinadores de la UCE Programa 1000 días, en cuanto al cronograma de trabajo de los estudiantes en el territorio.		
Diciembre, 2018:	<u>Avances:</u> 1). Se trabaja en el desarrollo de los proyectos con el cumplimiento de los actividades: Gira de observación de emprendimientos y Gestión con la comunidad de Loma Gorda, Jornada de atención fisioterapeutica para los adultos mayores del cantón, Capacitación Ser Bachiller a estudiantes del cantón, Terapias de Psiconeurodesarrollo y Estimulación lingüística (Terapia de Lenguaje) en Niñ@s de los Centros de Desarrollo Infantil, Taller de emprendimientos y Gestión en Malchinguí, Levantamiento de información del Plan de uso y gestión del Suelo - PUGS y Taller de liderazgo con la asociación de vendedores ambulantes. 2). Se coordina el apoyo logístico en la entrega de refrigerios para los eventos y/o actividades antes enunciadas. 3). Se desarrolla la enmienda de la propuesta del manual de procesos de la dirección de desarrollo institucional y cooperación y se realiza la entrega respectiva a la Unidad de Talento Humano. 4). Se genera 3 ordenes de compra del proceso de contratación del proyecto de Alianzas y Convenios de cooperación interinstitucional 5). Se genera los 3 informes y documentación necesarios para el proceso de pago de los refrigerios facilitados en el mes de diciembre por un valor total de 4.742,64USD.	Alexandra Pinchao Planeación Estratégica	31/12/2018
	<u>Problemas y soluciones implemetadas:</u> Persiste la comunicación tardía de los coordinadores de la UCE Programa 1000 días, en cuanto al cronograma de trabajo de los estudiantes en el territorio. De igual forma persiste la comunicación tardía de los técnicos del GAD MPM en cuanto al cronograma de trabajo de los estudiantes en el territorio con los estudiantes de la UCE, especialmente del área de planificación y adultos mayores.		