

FICHA DE SEGUIMIENTO DEL PROYECTO																																													
Programa	Cultura Viva del cantón Pedro Moncayo																																												
Proyecto	CULTURA VIVA, PATRIMONIO E INTERCULTURALIDAD EN EL CANTÓN PEDRO MONCAYO, FASE IV																																												
Equipo evaluador	Graciela Tulcanaza y Rosendo Yugcha	Fecha:	22/04/2019																																										
Descripción del proyecto	Articulación de la gestión cultural pública con la gestión cultural comunitaria, asumiendo la diversidad cultural del cantón. Para ello se propone los siguientes componentes de articulación: 1. Agenda Cultural Anual del Cantón Pedro Moncayo. 2. Agendas Culturales Parroquiales. 3. Plan de Salvaguardia			Objetivo: Desarrollar una Agenda Cultural del Cantón Pedro Moncayo que molde la confluencia y el fortalecimiento mutuo de la gestión pública y la gestión cultural comunitaria.																																									
				Apoyar el desarrollo de las agendas culturales parroquiales con enfoque participativo y de gestión patrimonial.																																									
				Desarrollar un proceso de implementación del plan de salvaguardia patrimonial.																																									
Seguimiento	Evaluación de resultados																																												
Resultados esperados																																													
Detalle			Medio de verificación	Pond. %	Ejecución																																								
					Unidad	Meta	Avance	(%)	Fecha logro																																				
1.	Aprobación y socialización de Agenda Cultural Anual	Agenda Cultural Anual	10,00	Documento	1	1	x		31/01/2019																																				
2.	Formulación y aprobación de TDR para contrataciones anuales	TDRs	10,00	Documentos	3	3	x		31/01/2019																																				
3.	Carnaval - Encuentro Patrimonios Culturales	Informe	5,00	Evento	1	1	x		03/03/2019																																				
4.	Contratación de 3 Proveedores	Contratos	5,00	Contratos	3	3	x		11/03/2019																																				
5.	Celebración del Mushuk Nina	Informe	5,00	Evento	1	1	x		21/03/2019																																				
6.	Guioneros	Informe	5,00	Evento	1	1	x		21/04/2019																																				
7.	Propuesta de ordenanza gestión patrimonial	Documento	7,00	Documento	1																																								
8.	Feria Mundial de la Rosa	Informe	8,00	Evento	1																																								
9.	Agenda Cultural Parroquial Tupigachi	Informe	5,00	Evento	1	0,3	x		11/04/2019																																				
10.	San Pedro Patrimonio Inmaterial	Informe	5,00	Evento	1																																								
11.	Agenda Cultural Parroquial Tocachi	Informe	5,00	Evento	1	0,3	x		22/03/2019																																				
12.	Informe proceso implementación del Plan de Salvaguardia	Documento	5,00	Documento	1																																								
13.	Agenda Cultural Parroquial Malchingui	Informe	5,00	Evento	1	0,25	x		11/04/2019																																				
14.	Cantantización	Informe	5,00	Evento	1																																								
15.	Informe ordenanza de gestión patrimonial	Documento	5,00	Documento	1																																								
16.	Mama Nati	Informe	5,00	Evento	1																																								
17.	Agenda Cultural Parroquial La Esperanza	Informe	5,00	Evento	1	0,25	x		11/04/2019																																				
Avance financiero			Codificado																																										
GAD PM			Inicial	Reforma	Ejecutado																																								
			99.000,00	15.000,00	55.081,51																																								
Nivel de avance: 61.85																																													
			<table border="1"> <thead> <tr> <th>Mes</th> <th>Programático</th> <th>Financiero</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Enero</td><td>11,25</td><td>-</td></tr> <tr><td>Febrero</td><td>24,58</td><td>-</td></tr> <tr><td>Marzo</td><td>38,75</td><td>48,20</td></tr> <tr><td>Abril</td><td>45,50</td><td>-</td></tr> <tr><td>Mayo</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>Junio</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>Julio</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>Agosto</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>Septiembre</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>Octubre</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>Noviembre</td><td>-</td><td>-</td></tr> <tr><td>Diciembre</td><td>-</td><td>-</td></tr> </tbody> </table>				Mes	Programático	Financiero	Enero	11,25	-	Febrero	24,58	-	Marzo	38,75	48,20	Abril	45,50	-	Mayo	-	-	Junio	-	-	Julio	-	-	Agosto	-	-	Septiembre	-	-	Octubre	-	-	Noviembre	-	-	Diciembre	-	-
Mes	Programático	Financiero																																											
Enero	11,25	-																																											
Febrero	24,58	-																																											
Marzo	38,75	48,20																																											
Abril	45,50	-																																											
Mayo	-	-																																											
Junio	-	-																																											
Julio	-	-																																											
Agosto	-	-																																											
Septiembre	-	-																																											
Octubre	-	-																																											
Noviembre	-	-																																											
Diciembre	-	-																																											
Resumen narrativo:																																													
Enero, 2019:			Actualizado por:		Fecha:																																								
<p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> Se elaboró la agenda cultural anual, integrando las actividades de cultura, educación, deporte, recreación y turismo; la misma que fue presentada a Alcaldía, siendo aprobada y luego socializada interna y externamente. Se elaboraron los TDRs para los procesos de contratación pública 2019 y se tramitaron las certificaciones presupuestarias. Se realizaron los primeros contactos para apoyos y auspicios del evento Encuentro de Patrimonios 2019. Se tramitó una reforma interna para incrementar el presupuesto de la partida 730205 para contratación de servicio de promoción y organización de eventos de \$23.000,00 a \$53.000,00 con \$15.000,00 de Decoración del Tour de la Rosa y \$15.000,00 de servicio de representación cultural. 			Rosendo Yugcha Ch.		04/02/2019																																								
<p>Problemas y soluciones implementadas:</p> <p>- No aplica</p>																																													
Febrero, 2019:			Rosendo Yugcha Ch.		06/03/2019																																								
<p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> Se subieron al portal dos procesos de contratación pública; promoción y organización de eventos; y, amplificación profesional. Se adjudicaron dos procesos a proveedores. Se tramitaron los permisos de los eventos del Encuentro de Patrimonios 2019. Se elaboraron los planes de evento de cinco eventos del Encuentro de Patrimonios 2019. 																																													
<p>Problemas y soluciones implementadas:</p> <p>- Por disposición de Alcaldía, para garantizar mayor impacto social del evento Encuentro de Patrimonios 2019, la coordinación del evento pasó a ser una responsabilidad compartida entre las direcciones de Avalúos y Catastros; Gestión Social; Gestión Ambiental; Financiera; Participación Ciudadana y Gestión de Riesgos; Desarrollo Institucional; y, Cultura y Patrimonio. Adicional, el 06 de febrero se mantuvo reuniones con la empresa Sanatria para incluir el evento de protección dentro de la programación del 03 de marzo en Tabacunda.</p>																																													
Marzo, 2019:			Rosendo Yugcha Ch.		03/04/2019																																								
<p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> Se firmaron dos contratos para promoción y organización de eventos; y amplificación profesional. Adicional se recibió el orden de trabajo para el servicio de transporte. Se recibieron servicios de promoción y organización de eventos por \$40.750,00; amplificación profesional por \$9.881,51 y transporte por \$4.450,00. Dando un total de inversión al momento por \$55.081,51 que corresponde al 48,2% del presupuesto total de \$114.000,00 aprobado mediante reforma interna. Se ejecutó la programación de los eventos Encuentro de Patrimonios y Mushuk Nina con los siguientes datos: inversión total \$54.886,51 e impacto social 3.278 participantes y 32.178 personas asistentes. Se ingresó en Intendencia los trámites para el permiso del evento Guioneros de Semana Santa. Ingresa para análisis el proyecto Agenda Cultural de Tocachi 2019. 																																													
<p>Problemas y soluciones implementadas:</p> <p>- Con fecha 14 DE MARZO del 2019; por disposición de inmediato superior se elabora un alcance al informe presentado a Alcaldía el 13 de marzo, en él se incluye una precisión en el detalle de la inversión de acuerdo al informe de la proveedora. En base a este informe la administradora del contrato resuelve declarar la terminación unilateral del contrato MGBS-01-2019 y con oficio No. 143 del 18 marzo del 2019 se solicita a la máxima autoridad la AUTORIZACIÓN respectiva, con la misma fecha el trámite pasa al administrativo y jurídico para el análisis pertinente.</p> <p>- Por el cruce de fechas del evento Mushuk Nina con el calendario electoral el evento se pospone y se ejecuta el 31 de marzo del 2019.</p>																																													
Abril, 2019:			Rosendo Yugcha Ch.		22/04/2019																																								
<p>Avances:</p> <ol style="list-style-type: none"> Se ejecutó la programación de los eventos Guioneros con un impacto social de 500 participantes y 1.000 personas asistentes. Se obtuvieron los cuatro partidas presupuestarias para las agendas parroquiales por USD 40.000,00 en total. Se enviaron dos expedientes de Tocachi y Tupigachi para la elaboración de los convenios respectivos en judicatura. 																																													
<p>Problemas y soluciones implementadas:</p> <p>- Con fecha 10 de abril se expide la Resolución A-22-2019 que autoriza la terminación por mutuo acuerdo del contrato MGBS-GADMPM-01-2019 Contratación de servicios de promoción y organización de eventos culturales a realizarse en el año 2019 en el cantón Pedro Moncayo; y su posterior liquidación.</p>																																													